
KOKOUSAIKA 08.05.2024 klo 10:01 -11.16

KOKOUSAIKKA Teams

OSALLISTUJAT
Päätöksentekijät

Jouko Viitamäki	puheenjohtaja
Mika Onkamo	varapuheenjohtaja
Maria Pietikäinen	jäsen
Taru Mäkitalo	jäsen

Muut osallistujat

Marko Paasovaara, JHT, KHT tilintarkastaja, TALVEA
Julkishallinnon Palvelut Oy
Hanna Ruotanen, avustava tilintarkastaja, TALVEA
Julkishallinnon Palvelut Oy
Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä, §1-2 ajan, kello 10.01-10.33
Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET Sähköisen allekirjoituksen päivänä
Puheenjohtaja Sihteeri

Jouko Viitamäki Sari Muikku

KÄSITELLYT ASIAT §:t 1-7

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka
sähköisen allekirjoituksen päivänä

ALLEKIRJOITUS Mika Onkamo

Käsiteltävät asiat

1 § Kokouksen järjestäytyminen	1
2 § Tilinpäätös 2023	2
3 § Tilintarkastuskertomus 2023 sekä tilinpäätöksen 2023 hyväksymisestä päättäminen	4
- Liite §3; Tilintarkastuskertomus 2023	5
4 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen laatiminen ja allekirjoitukset	8
- Liite §4; Tarkastuslautakunnan arviointikertomus	9
5 § Muut asiat	13
6 § Seuraava kokous	14
7 § Kokouksen päättäminen	15

1 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.01.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastussäännön 3 §:n mukaan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön 6 §:n mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla tarkastuslautakunnan jäsenille 23.4.2024. Hallintosäännössä ei ole mainintaa päätösvaltaisuudesta vaan tähän sovelletaan kuntalain 103 §:ää, jonka mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajan valinta

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Mika Onkamo ja varalle Taru Mäkitalo.

2 § Tilinpäätös 2023

Tarkastuslautakunta 8.5.2024; § 2

Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi ja toimittaa sen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi ja toimittaa sen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Liite Tilinpäätös 2023

Hallitus 19.3.2024; § 25

Kuntalain 112 §:n mukaan kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan kuntalain ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Yhtymäkokouksen on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kuntayhtymän hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston (tässä tapauksessa yhtymäkokouksen) asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston (yhtymäkokouksen) päätettäväksi tavoitteiden toteutuminen.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen tilikauden tulos on 858 875,74 €.

Tilinpäätös toimitetaan allekirjoitettavaksi hallituksen kokoukseen. Tilinpäätökseen liittyy myös vuoden 2023 toimintakertomus, johon sisältyy kuntayhtymän hallituksen esitys tuloksen käsittelystä.

Ehdotus:

Hallitus esittää, että

1. Tilikauden ylijäämä 858 875,74 € siirretään taseeseen oman pääoman ylijäämätilille.
2. Päättää allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.
4. Oikeuttaa kuntayhtymän toimitusjohtajan tekemään toimintakertomukseen vielä esiin tulevia teknisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liite

tilinpäätös 2023

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko kello 15.34-15.39.

**3 § Tilintarkastuskertomus 2023 sekä tilinpäätöksen 2023 hyväksymisestä
päättäminen**

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastuskertomus annetaan yhtymäkokoukselle kuntalain 125 §:n mukaan kultakin tilikaudelta. Kertomuksessa on esitettävä tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle myöntää vastuuvapaus.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Jos tilintarkastuskertomukseen sisältyy muistutus, tarkastuslautakunnan on kuntalain 125 §:n mukaan hankittava muistutuksesta asianomaisen selitys ja hallituksen lausunto. Yhtymäkokous päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen yhtymäkokous päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2023 toimitetaan viimeistään kokoukseen.

Tarkastuslautakunta päättää omalta osaltaan tilinpäätöksen 2023 hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta ja esittää sen edelleen yhtymäkokoukselle.

Päätös:

Merkittiin tilintarkastuskertomus vuodelta 2023 tiedoksi ja esitetään edelleen yhtymäkokoukselle seuraavaa:
Tarkastuslautakunta hyväksyy omalta osaltaan tilinpäätöksen 2023 ja puoltaa tili- ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Liite tilintarkastuskertomus vuodelta 2023

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2023

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokoukselle

Olemme tarkastaneet Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kuntayhtymän hallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kuntayhtymän hallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kuntayhtymän hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Hallitus ja toimitusjohtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kuntayhtymän hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyksien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyn selonteon. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon kuntayhtymän sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteutukseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tarkastuksen tulokset

Kuntayhtymän hallintoa on hoidettu lain ja yhtymävaltuuston päätösten mukaisesti.

Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty asianmukaisesti.

Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta,

rahoituksesta ja toiminnasta.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Rovaniemellä sähköisen allekirjoituksen päivänä

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy

Joni Tuomainen

JHT, KHT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

JONI OSMO TUOMAINEN

9b64270a-b9b6-450d-9664-2ce5c65c8b05 - 2024-05-07 16:48:21 UTC +03:00
BankID / MobileID - 791aac19-36c9-4117-b225-622c92339d3c - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til a signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

4 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen laatiminen ja allekirjoitukset

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat säännökset ovat kuntalain 64 §:n mukaan soveltuvin osin voimassa kuntayhtymässä.

Tarkastuslautakunnan on valmisteltava yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastussäännön mukaan lautakunta antaa yhtymäkokoukselle arvionsa yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja jättää sen edelleen yhtymäkokoukselle toimitettavaksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta laati arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja jättää sen edelleen yhtymäkokoukselle toimitettavaksi.

Liite tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2023

1 Tarkastuslautakunta

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat säännökset ovat kuntalain 64 §:n mukaan soveltuvin osin voimassa kuntayhtymässä. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava yhtymäkokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastussäännön mukaan lautakunta antaa yhtymäkokoukselle kaksi (2) viikkoa ennen tarkastuskertomuksen yhtymäkokouksenkäsittelyä arvionsa yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuttamisesta edellisellä vuonna.

Tarkastuslautakunnassa on neljä jäsentä ja heillä varajäsenet. Jäsenet ovat puheenjohtaja Jouko Viitamäki (varajäsen Marja-Liisa Kelloniemi), Mika Onkamo, varapuheenjohtaja (varajäsen Sari Norrgård), Maria Pietikäinen (varajäsen Olli Aatsinki) ja Taru Mäkitalo (varajäsen Petri Sinikumpu).

Tilintarkastusyhteisönä toimii TALVEA Julkishallinnon palvelut Oy. Vastuullisena tilintarkastajana JHT, KHT Marko Paasivaara 11/2023 asti ja JHT/KHT Joni Tuomainen 11/23 alkaen.

Tarkastuslautakunta on pitänyt 3 kokousta 2023.

2 Hallinto ja johtaminen

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tilivelvollisia ovat johtosäännön mukaan hallitus ja toimitusjohtaja. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokous on valinnut hallituksen.

Tarkastuslautakunta on arvioinut tilivelvollisten toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Laillisuusvalvonnan osalta lautakunta on kuullut tilintarkastajaa. Tarkastuslautakunta on seurannut ja arvioinut hallituksen toimintaa lähinnä perehtymällä hallituksen esityslistoihin, pöytäkirjoihin ja niiden liitteisiin sekä kuullut toimitusjohtajaa määrittelemisissä arviointisuunnitelman kohdekysymyksissä.

Tilintarkastaja kiinnitti huomiota melko vanhaan hallintosäätöön jo vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksessa ja huomio toistuu myös 2023 kertomuksessa ja siihen liittyvissä muissa ohjeissa kuten sisäisen valvonnan ohje, hankintaohje vuodelta 2013. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeeseen kiinnitettiin vuosi sitten huomiota ja nyt keväällä 2024 sitä ollaan uusimassa. Ohjeet yleensä antavat perusteet ja mallin miten ohjeen mukaiset toimet tulee järjestää ja suorittaa. Oleellista toimintakertomuksessa on aina miten ja mitä on havaittu sekä mihin korjaaviin toimiin tulee ryhtyä.

Tarkastuslautakunta katsoo, että Lapin Jätehuolto kuntayhtymän tilivelvollisten toiminta on perustunut sen toimintaa ohjaaviin säädöksiin ja päätöksiin sekä että tilivelvollisten toiminnalliset ratkaisut ovat olleet asianmukaisia.

3 Tilintarkastus

Yhtymäkokous on valinnut 17.6.2021 kokouksessaan vuosille 2021 – 2024 vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT, KHT Marko Paasovaaran Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:ltä. *Arviointivuonna 2023 vastuunalainen tilintarkasta vaihtui vastaavasta palveluyrityksestä JHT/KHT Joni Tuomaiseen Tilintarkastuskertomus on annettu 2.5.2024.*

4 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Lapin Jätehuolto kuntayhtymällä oli kahdeksastoista toimintavuosi 2023. Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan Lapin Jätehuolto kuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet on saavutettu. Vastaanotetun jätteen määrä on hieman noussut edelliseen vuoteen verrattuna ollen 6 % enemmän ja yhteensä 24562 tn. Polttokelpoisen jätteen määrä on n 50 % tästä ja se toimitetaan Ouluun

Tilikauden tulos vuodelta 2023 on 859 tuhatta euroa ylijäämäinen.

Tulevissa talousarvioissa tavoitteiden asetteluissa tulisi jatkaa huomion kiinnittämistä edelleen tavoitteiden mitattavuuteen. Se mahdollistaa toiminnan tavoitteiden paremman arvioinnin toimintakertomuksessa.

Poistotekstiilien keräyskustannus on huikeat 7€/kg ja ei ole kustannustehokasta. Levin alueen kiinteistökohtaiset keräykset on saatu nostettua erinomaiselle 85 % tasolle. Sallan ecoAseman käyttöönotto ja sen lajittelupiha on osoittautunut toimivaksi.

Toiminnan vakiintuessa tehokkuus on vakiintunut, mikä on myös auttanut taloudellisen tavoitteen toteutumisessa energian hinnan ja kuljetuskustannuksien noususta huolimatta. Reitityksien kehittäminen, kilpailutuksen onnistuminen, polttoaineiden hintojen rauhoittuminen sekä asiakasrekisterin täydennykset ovat luoneet paremman tuloksen. Omavaraisuusaste on pysynyt edellisen tilikauden tasolla. Maksuvalmius on parantunut (86 pv) tehdyistä investoinneista huolimatta. Sisäinen valvonta ja riskien hallinta ei tuonut esille mitään uhkatekijöitä mm rahoitusriskejä ei ole koska ei ole velkaakaan.

5 Muita havaintoja

Hajautettu Biokaasutuotannon ekosysteemi Pohjois-Lapissa hankkeessa 1/24-6/25 on hyvä olla mukana koko Lappia koskevan Biojätteen hyödyntämisenkin vuoksi. Pidä Lappi Siistinä ry:n hanke ”Siisteintä ikinä” on pelkästään maineen kannalta hyvä olla mukana.

Henkilöstön vaihtuvuus ollut edelleen erittäin vähäistä joten heidän hyvinvoinnistaan työnantaja on huolehtinut ja johtaminen on asiallista. Tämä varmasti heijastuu myös asiakkaisiin koska yhtään kunnallisvalitusta, korvausvaatimusta tai syytteeeseen asettamista ei ole ollut vuonna 2023.

Arviointikertomus laadittiin ja hyväksyttiin 8.5.2024 tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä tarkastuslautakunta

Jouko Viitamäki, pj.

Mika Onkamo, varapj.

Maria Pietikäinen

Taru Mäkitalo

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 3 pages before this page
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

JOUKO JUHANI VIITAMÄKI

8d1d4dd9-e2ec-4af0-84ce-a0ea7e4268f7 - 2024-05-08 11:46:14 UTC +03:00
BankID / MobileID - 0a6d7069-745d-48e7-8604-19359b054209 - FI

MARIA PIETIKÄINEN

ed39830a-c46f-4f7a-b4c9-1bf8fa4e401b - 2024-05-08 11:47:35 UTC +03:00
BankID / MobileID - b289217b-a343-4ab5-bf86-1a08f805120e - FI

TARU MARJAANA MÄKITALO

06e3fefe-3faa-4da5-9994-66b499deed68 - 2024-05-08 16:29:23 UTC +03:00
BankID / MobileID - e4fe6560-b9c4-4ebf-8d4b-495ddd9cafa2 - FI

Mika Sebastian Onkamo

03ce15ca-8db0-4120-90e3-5bda0b588d3b - 2024-05-14 21:48:53 UTC +03:00
BankID / MobileID - 95c2248e-3cc9-4b82-a48f-c8d8f734d86a - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

5 § Muut asiat

Muissa asioissa tuotiin esille vastuullisuusraportoinnin kehittäminen kuntayhtymässä.
Luodaan vastuullisuustekijät ja mittarit, joiden pohjalta raportointi aloitetaan.

6 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään Pyhätunturilla syksyllä 2024.

7 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11.16.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page
Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

Arja Sari Kristiina Muikku

4311a574-9709-4908-aff5-727252c9313a - 2024-05-15 09:51:28 UTC +03:00
BankID / MobileID - aabcb3e5-65cb-4c40-a118-c4f6e7d46220 - FI

JOUKO JUHANI VIITAMÄKI

8ab59980-613f-46dd-bcac-b572c87bf427 - 2024-05-15 12:23:41 UTC +03:00
BankID / MobileID - b3e80950-253a-4848-9466-b2c2121377ed - FI

Mika Sebastian Onkamo

c4bed4e0-5c1f-4ac0-a88c-d60cea20920d - 2024-05-16 07:57:33 UTC +03:00
BankID / MobileID - 69707c68-af67-4dcb-a64a-51bf28090dfe - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende